

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление подготовки / специальность: ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
Профиль / специализация: специализация N 1 "Экономико-правовое обеспечение экономической
Дисциплина: Административное право

Формируемые компетенции: ОК-4
ПСК-1

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; - допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; - допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов	Зачтено
Низкий уровень	Обучающийся: - допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; - обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала	Не зачтено

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения	
	Неудовлетворительно Не зачтено	

Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям.

Примерный перечень вопросов к зачету

Компетенция ПСК-1:

1. Общее понятие управления. Управление как социальное явление.
2. Понятие и основные черты государственного управления.
3. Исполнительная власть: понятие, функции, место в системе разделения властей. Соотношение с государственным управлением.
4. Основные принципы государственного управления.
5. Понятие и предмет административного права.
6. Методы и принципы административного права.
7. Место административного права в правовой системе РФ. Система административного права.
8. Источники административного права.
9. Понятие и особенности административно-правовых норм.
10. Виды административно-правовых норм.
11. Способы, формы реализации и действие административно-правовых норм.

12. Понятие и особенности административно-правовых отношений.
13. Классификация административно-правовых отношений.
14. Юридические факты как основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений.
15. Субъекты административно-правовых отношений. Понятие правосубъектности. Правоспособность и дееспособность.
16. Понятие и виды субъектов административного права РФ.
17. Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
18. Основные права, свободы и обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
19. Административно-правовые гарантии и способы защиты прав граждан. Обращения граждан.
20. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
21. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов административного права.
22. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
23. Виды органов исполнительной власти. Их система.
24. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
25. Правовое положение Правительства РФ.
26. Предприятия и учреждения как субъекты административного права.
27. Понятие, виды, порядок создания общественных объединений.
28. Административно-правовой статус религиозных объединений.
29. Понятие, основные принципы и виды государственной службы.
30. Государственная должность и должность государственной гражданской службы: понятие и виды.
31. Понятие и классификация государственных служащих. Административно-правовой статус государственных служащих.
32. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.
33. Общая характеристика военной службы как особого вида государственной службы.
34. Понятие и виды административно-правовых форм.
35. Правовые акты управления: понятие, виды, юридическое значение.
36. Порядок принятия и вступления в силу актов государственного управления. Требования, предъявляемые к актам управления, последствия их несоблюдения.
37. Понятие и особенности административно-правовых методов.
38. Убеждение и поощрение как методы государственного управления.
39. Понятие и виды административного принуждения. Основания его применения.
40. Понятие и виды административно-правовых форм.
41. Правовые акты управления: понятие, виды, юридическое значение.
42. Порядок принятия и вступления в силу актов государственного управления. Требования, предъявляемые к актам управления, последствия их несоблюдения.
43. Понятие и особенности административно-правовых методов.
44. Убеждение и поощрение как методы государственного управления.
45. Понятие и виды административного принуждения. Основания его применения.
46. Административная ответственность как вид юридической ответственности. Специфические признаки административной ответственности.
47. Нормативно-правовая основа административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
48. Ограничение административной ответственности. Основания освобождения от административной ответственности.
49. Понятие и признаки административного правонарушения.
50. Юридический состав административного правонарушения.
51. Виды административных правонарушений. Административное правонарушение и уголовное преступление. Критерии отличия и их значение для квалификации правонарушений.
52. Общая характеристика системы административных наказаний.
53. Понятие, основные черты, принципы и виды административного процесса.
54. Понятие, особенности и виды дисциплинарного принуждения.
55. Материальная ответственность по нормам административного права.
56. Понятие, содержание и способы обеспечения законности в управлении.
57. Государственный контроль: понятие, содержание, виды.
58. Административный надзор и его виды.
59. Общественный контроль.
60. Понятие и виды специальных административно-правовых режимов.
61. Государственная тайна и ее государственно-правовое обеспечение.
62. Государственное управление промышленностью и сельским хозяйством.
63. Государственное управление образованием и наукой.
64. Управление внутренними делами.
65. Управление юстицией.
66. Управление обороной и безопасностью.

Компетенция ОК-4 :

1. Субъекты административно-правовых отношений. Понятие правосубъектности. Правоспособность и дееспособность.
2. Понятие и виды субъектов административного права РФ.
3. Понятие и структура административно-правового статуса граждан.
4. Основные права, свободы и обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
5. Административно-правовые гарантии и способы защиты прав граждан. Обращения граждан.
6. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
7. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов административного права.
8. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
9. Виды органов исполнительной власти. Их система.
10. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
11. Правовое положение Правительства РФ.
12. Предприятия и учреждения как субъекты административного права.
13. Понятие, виды, порядок создания общественных объединений.
14. Административно-правовой статус религиозных объединений.
15. Понятие, основные принципы и виды государственной службы.
16. Государственная должность и должность государственной гражданской службы: понятие и виды.
17. Понятие и классификация государственных служащих. Административно-правовой статус государственных служащих.
18. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.
19. Общая характеристика военной службы как особого вида государственной службы.
20. Понятие и виды административно-правовых форм.
21. Правовые акты управления: понятие, виды, юридическое значение.
22. Порядок принятия и вступления в силу актов государственного управления. Требования, предъявляемые к актам управления, последствия их несоблюдения.
23. Понятие и особенности административно-правовых методов.
24. Убеждение и поощрение как методы государственного управления.
25. Понятие и виды административного принуждения. Основания его применения.
- 26.

...

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примерные задания теста

Задание 1 (ПСК-1)

Выберите правильный вариант ответа.

Условие задания: Предметом административного права являются:

- Общественные отношения, возникающие в связи с реализацией полномочий государственной власти.
- Имущественные и личные неимущественные отношения.
- Общественные отношения, возникающие в процессе организации и реализации полномочий исполнительной власти.
- Отношения между работником и администрацией предприятия.

Задание 2 (ПСК-1)

Приведите соответствие

Административное право Государственное управление

Гражданское право Сфера имущественных и личных неимущественных отношений

Трудовое право Сфера трудовых отношений

Задание 3 (ПСК-1)

Выберите правильный вариант ответа.

Условие задания: Нормы административного права:

- Регулируют отношения между гражданами
- Не регулируют отношения между гражданами
- Регулируют отношения исключительно между гражданами и государством

Задание 4 (ПСК-1)

Выберите правильный вариант ответа.

Условие задания: Одно из обстоятельств, отягчающих административную ответственность:

- Совершение правонарушения в условиях стихийного бедствия.
- Совершение правонарушения, повлекшего материальный ущерб.
- Совершение правонарушения на рабочем месте.

Задание 5 (ПСК-1)

Выберите правильный вариант ответа.

Условие задания: Одно из обстоятельств, смягчающих административную ответственность:

- Совершение правонарушения в состоянии опьянения.
- Совершение правонарушения группой лиц.
- Совершение правонарушения несовершеннолетним.

Задание 6 (ПСК-1, ОК-4)

Выберите правильный вариант ответа.

Условие задания: Под государственной службой понимается:

- Деятельность в органах государственной власти.
- Профессиональная деятельность в органах исполнительной власти.
- Профессиональная деятельность по обеспечению исполнения полномочий государственных органов

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.

Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.